

**АНО ПО «Воронежский колледж «Номос»**

«Утверждаю» Директор АНО ПО  
«Воронежский колледж «Номос»

---

П.В. Колесникова

**Методические рекомендации по выполнению  
дипломного проекта (работы)**

*по специальности  
40.02.04 Юриспруденция*

для студентов Воронежского колледжа «Номос»

Составители: Юдина В.Н.  
Колесникова П.В.

**Воронеж 2025**

Методические рекомендации рассмотрены на заседании цикловой учебно-методической комиссии по профессиональному учебному циклу: протокол № 1 от 01 марта 2025 г.

«Согласовано» \_\_\_\_\_  
Руководитель клиентской службы (на правах отдела)  
Социального фонда РФ в Центральном районе г. Воронежа  
Уразова Лариса Викторовна  
«01» марта 2025 г.

Составители: Юдина В.Н., Колесникова П.В.

Рекомендуется для студентов II-III курсов юридического факультета.

Методические рекомендации по выполнению дипломного проекта (работы) по специальности 40.02.04 Юриспруденция / В.Н. Юдина, П.В. Колесникова. – Воронеж: Издательство Воронежского колледжа «Номос», 2025. – 48 с.

Методические рекомендации разработаны с учетом Положения о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации, Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Пособие включает в себя общие требования к дипломному проекту (работе) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, структуру и содержание дипломного проекта (работы), требования к оформлению работы, а также, образцы представления отдельных видов текстового материала.

Рекомендации могут быть полезны студентам при подготовке дипломного проекта (работы) и научным руководителям преддипломной практики выпускников.

© Издательство  
Воронежского колледжа «Номос», 2025

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ПРЕДИСЛОВИЕ</b>	<b>Стр.4</b>
<b>ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА</b>	<b>Стр.5</b>
<b>РАЗДЕЛ I. ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТА) КАК ВИД ИССЛЕДОВАНИЯ И ЗАВЕРШАЮЩИЙ ЭТАП УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>Стр.6</b>
<b>РАЗДЕЛ II. СОДЕРЖАНИЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)</b>	<b>Стр.13</b>
<b>РАЗДЕЛ III. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ И ЗАЩИТА ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)</b>	<b>Стр.26</b>
<b>РАЗДЕЛ IV. В ПОМОЩЬ СТУДЕНТУ</b>	<b>Стр.36</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	<b>Стр. 37</b>

## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

Государственная итоговая аттестация студентов II-III курсов по специальности 40.02.04 Юриспруденция включает защиту дипломного проекта (работы). Ее выполнение является заключительным этапом обучения и способствует дальнейшему углублению и систематизации теоретических знаний, развитию практических навыков будущего юриста, овладению им методикой исследования при изучении конкретных юридических проблем, развитию навыков самостоятельной работы, повышению профессиональной культуры выпускника.

Выполнение дипломного проекта (работы) обобщает и интегрирует имеющиеся знания студентов об организации исследовательского поиска и закладывает основу их будущей научной деятельности. Дипломный проект (работа) выпускника позволяет оценить степень его готовности к профессиональной деятельности по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Представленные методические рекомендации помогут студенту-выпускнику ознакомиться с требованиями по организации исследовательской работы, а также с требованиями к структуре, содержанию и оформлению дипломного проекта (работы). Методические рекомендации по подготовке, выполнению и защите дипломного проекта (работы) позволят наиболее эффективно организовать самостоятельную деятельность студентов в период преддипломной практики, а также, в период государственной итоговой аттестации.

**ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА,  
обучающегося по специальности 40.02.04  
Юриспруденция**

**Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников: освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 09 Юриспруденция.

**Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- нормы права;
- документы правового характера;
- законодательство российской федерации;
- нормативные правовые акты и правоприменительная практика;
- правовая экспертиза документов.

**Виды профессиональной деятельности выпускников:**

«Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан»

Основные виды деятельности юриста

- правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи
- физическим лицам и их объединениям/юрист в организациях, на
- предприятиях, юрисконсульт: корпоративное право, предпринимательское право,
- договорное право, защита прав организаций и физических лиц.

## **РАЗДЕЛ I. ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТА) КАК ВИД ИССЛЕДОВАНИЯ И ЗАВЕРШАЮЩИЙ ЭТАП УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **Особенности дипломного проекта (работы) как вид исследования и основные этапы ее выполнения**

Дипломный проект (работа) носит учебно-исследовательский характер. Поэтому в самом начале работы над дипломным проектом (работой) следует разобраться в том, что такое исследование и в чем заключаются особенности, проводимого дипломного исследования.

В широком смысле исследование представляет собой один из способов познавательной деятельности, в котором принято различать содержательную (предметную) и деятельностную (процессуальную) стороны. Содержательная сторона указывает на то, что исследуется и что служит результатом, т.е. конечным продуктом проведенной работы. Деятельностная – отвечает на вопрос: как проведено и организовано исследование, какие этапы, методы, отдельные приемы и их сочетание использованы, что позволяет считать исследование правильным.

Дипломный проект (работа), также, как и научное исследование, предполагает анализ теории и истории вопроса: теория составляет научное обоснование собственно практической части исследования. Если цель научного исследования состоит в получении объективно нового, т.е. ранее не известного знания, то результаты дипломного проекта (работы), за редким исключением, не отличаются научной новизной. Эти результаты обладают новизной субъективной, они являются новыми для человека их получившего. Цель выполнения дипломного проекта (работы) состоит не столько в получении нового знания самого по себе, сколько в освоении выпускником способов исследовательской деятельности, решения комплекса типовых и творческих задач в рамках одного исследования.

В содержательном плане дипломный проект (работа) является одним из видов научного исследования: она связана с обучением и одновременно развитием творческого потенциала и индивидуальности выпускника. Организация деятельности по выполнению дипломного проекта (работы) должна с большей или меньшей полнотой воспроизводить структуру научного исследования. Имея эти характеристики дипломный проект (работа) максимально приближается к научному исследованию, т.е. осуществляется в соответствии с логикой научного поиска.

При выполнении дипломного проекта (работы) очень важны логика исследования и, соответственно, изложения материала, вследствие чего работа над дипломным проектом (работой) делится на несколько этапов.

**Первый этап** – установочный – состоит в выборе темы и определении методологического аппарата исследования. В результате выполнения первого этапа автор составляет два документа: план исследования (исследовательский

проект – программа или проект исследования) и структуру работы или план изложения, который близок к оглавлению.

**На втором этапе** – исследовательском – выполняется собственно поисковая часть работы с учетом составленного плана исследования и выбранных методов, методик, технологий: работа ведется на теоретическом и практическом уровнях; результаты систематизируются и обобщаются.

**Третий этап** – систематизация материалов, написание текста, оформление работы и полученных результатов исследования.

Следующие этапы связаны с подготовкой дипломного проекта (работы) к защите и самой процедурой защиты:

**Четвертый этап** – представление работы в деканат.

**Пятый** – защита дипломной работы на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Этапы исследования взаимосвязаны, предыдущий этап определяет содержание и успешность последующего этапа, поэтому правильнее выполнять их в указанной последовательности.

### **Общие требования к дипломному проекту (работе)**

Дипломный проект (работа) – индивидуальная работа творческого характера, выполненная на заключительном этапе обучения, позволяющая оценить уровень подготовленности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности в соответствии с усвоенной образовательной программой.

Тема дипломного проекта (работы) должна отражать актуальные проблемы, решение которых будет способствовать повышению эффективности профессиональной деятельности юриста.

Дипломный проект (работа) – научное исследование, связанное с решением задач теоретического, научно-методического, проектировочного или опытно–экспериментального характера. Основным требованием к результатам, полученным в ходе выполнения дипломного проекта (работы), является их теоретическая и практическая значимость для юриста.

### **Организация выполнения дипломного проекта (работы)**

Дипломный проект (работа) выполняется студентом самостоятельно под руководством научного руководителя, назначенного директором. Тематика дипломных проектов (работ) определяется преподавателями колледжа и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями. Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы) вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки. Разработанная тематика дипломных проектов (работ) предлагается студентам не позднее, чем за 10 месяцев до окончания обучения.

Утвержденные списки студентов с указанием выбранных тем и назначенных руководителей представляются на утверждение директору за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации для издания приказа.

Изменение темы дипломного проекта (работы), замена научного руководителя допускается в случае уважительной причины по решению директора.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения дипломного проекта (работы) осуществляет заведующая учебной частью и заместитель директора по учебной работе.

Основными функциями научного руководителя дипломного проекта (работы) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (работы);
- оказание помощи студенту в определении методов исследования, в составлении плана исследования и плана выполнения дипломного проекта (работы), в подборе необходимой литературы;
- контроль за ходом выполнения дипломного проекта (работы).

По утвержденным темам научные руководители дипломных проектов (работ) разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания для дипломных проектов (работ) рассматриваются цикловыми комиссиями, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

В обязанности научного руководителя дипломного проекта (работы) входит:

- разработка индивидуального задания студенту на выполнение дипломного проекта (работы);
- оказание помощи в разработке календарного графика выполнения дипломного проекта (работы);
- оказание помощи в определении объекта и предмета исследования, в составлении списка литературы и использованных источников, формулировании гипотезы (для научно-исследовательских работ), цели и задач дипломного проекта (работы);
- консультирование студентов по организации опытно-экспериментальной работы, обсуждение и анализ полученных результатов;
- проверка качества дипломного проекта (работы) и выделение рекомендаций для защиты;
- консультирование выпускников при подготовке к защите дипломного проекта (работы);
- подготовка отзыва о дипломном проекте (работе).

Предзащита дипломного проекта (работы) является заключительным этапом преддипломной практики.

По завершении работы, не позднее, чем за два месяца до Государственной итоговой аттестации принимается решение о допуске студента к защите



дипломного проекта (работы). При этом решается вопрос о назначении рецензентов из числа специалистов данной отрасли знаний.

### **Примерные темы дипломных проектов (работ)**

1. Административная ответственность.
2. Актуальные проблемы применения исковой давности в гражданском праве.
3. Анализ судебной практики по спорам, вытекающим из договорных отношений в предпринимательской деятельности.
4. Брачный договор: проблемы заключения и исполнения.
5. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений.
6. Гражданские правоотношения в сети Интернет: актуальные проблемы теории и правоприменительной практики.
7. Гражданско-правовая охрана авторских прав.
8. Заключение гражданско-правового договора.
9. Законность, обоснованность и справедливость приговора как итогового решения суда.
10. Законный режим имущества супругов.
11. Защита деловой репутации юридических лиц.
12. Защита интеллектуальной собственности в эпоху цифровых технологий.
13. Защита персональных данных в условиях цифровой экономики.
  - а. Защита прав акционеров (участников) корпорации: теоретические и практические аспекты.
14. Защита прав и законных интересов участников корпоративных отношений.
15. Защита прав сторон в кредитных обязательствах, обеспеченных ипотекой, по российскому гражданскому законодательству.
16. Особенности участия защитника на стадии предварительного расследования и в суде. Состязательность сторон на практике. Проблематика, пути решения.
17. Защита чести, достоинства и деловой репутации в гражданском праве.
18. Имущественные отношения между супругами: законный и договорный режимы.
19. Компенсация морального вреда как способ защиты нематериальных благ.
20. Корпоративная социальная ответственность: правовые аспекты и современные тенденции.
21. Корпоративные конфликты.
22. Корпоративные отношения: понятие, виды, правовое регулирование.
23. Корпоративные споры.

24. Корпоративный договор: проблемы применения и совершенствования.
25. Кредитный договор, заключенный под влиянием обмана. Способы защиты прав обманутого заемщика.
26. Личный досмотр вещей, находящихся при физическом лице: процедура и особенности фиксации. Нарушения прав лица, в отношении которого проводится процедура. Защита своих прав;
27. Медиация как способ защиты прав и интересов супругов при расторжении брака.
28. Недействительность брака и ее правовые последствия.
29. Недействительность сделок при банкротстве.
30. Обязательства вследствие неосновательного обогащения в российском гражданском праве.
31. Основные принципы налогового права.
32. Осуществление лицензионно-разрешительной работы ОВД (на примере детективной и охранной деятельности);
33. Понятие и значение наследования.
34. Понятие, виды и система административных взысканий.
35. Права и обязанности родителей и детей.
36. Правовая охрана коммерческой тайны на предприятиях.
37. Правовое положение государственных и муниципальных учреждений в Российской Федерации.
38. Правовое регулирование деятельности акционерных обществ: проблемы и перспективы.
39. Правовое регулирование заключения и прекращения брака.
40. Правовое регулирование и организация работы удаленных сотрудников.
41. Правовой режим крупных сделок.
42. Правовые аспекты дистанционного трудоустройства.
43. Правовые основы борьбы с неформальной занятостью.
44. Правовые основы проведения налоговых проверок. Ответственность сторон по договорам в предпринимательской деятельности: исследование различных видов ответственности.
45. Правовые проблемы заключения и исполнения договоров в электронной среде.
46. Принцип свободы договора и его пределы в российском гражданском праве.
47. Проблемы административного процесса,
48. Проблемы заключения и исполнения договоров в условиях цифровизации.
49. Проблемы исполнения постановлений по делам об АПН, в частности, в виде административного ареста (на примере 3 статей из Кодекса об АПН).

50. Правовое регулирование дистанционной работы (удаленной работы).
51. Реорганизация юридических лиц: правовые проблемы и судебная практика.
52. Роль и полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
53. Семейно-правовые и гражданско-правовые последствия недействительности брака.
54. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.
55. Совершенствование законодательства о корпоративном управлении в Российской Федерации: (можно сузить до конкретных аспектов, например, роли совета директоров, защиты прав миноритарных акционеров, корпоративной ответственности).
56. Споры о детях.
57. Трудовой договор как основание возникновения трудовых правоотношений.
58. Усыновление как приоритетная форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
59. Цифровизация корпоративного права: влияние на правовое регулирование корпоративных отношений.
60. Цифровизация правосудия в России: теоретические и организационно-правовые проблемы.

### **Выбор темы и разработка плана дипломного проекта (работы)**

Тема дипломного проекта (работы) определяется либо самим студентом, что наиболее целесообразно, либо рекомендацией научного руководителя, либо совместно студентом и научным руководителем. Как правило, это результат научного и практического интереса студента, складывающегося в процессе его обучения.

Правильный выбор темы дипломного проекта (работы) имеет большое значение. Он определяет отношение и заинтересованность студента к исследованию выбранной проблемы.

Тема дипломного проекта (работы) может иметь историческую, теоретическую, практико-ориентированную, прикладную либо сравнительную (исследование проблемы педагогики других стран) направленность.

Приведем конкретные примеры формулирования возможных тем:

а) *исторические темы* - в таких дипломных проектах (работах) исследуются истоки зарождения опыта юридической деятельности, анализируется и обобщается исторический опыт юридической деятельности по решению определенных проблем, юридическое наследие отечественных и зарубежных авторов и др. Темы дипломных проектов (работ) ориентированы на более короткий исторический период времени, на анализ взгляда автора по материалам определенных публикаций, либо по отдельным проблемам.

*б) теоретические темы* - в подобных дипломных проектах (работах) исследуется само юридическое явление, его содержание, а также анализ существующего опыта юридической деятельности.

*в) прикладные темы* - такие дипломные проекты (работы) являются логическим продолжением теоретических исследований, по отношению к которым они носят вспомогательный характер разработки. Их задача - непосредственное обслуживание практики юридической деятельности.

*г) сравнительные темы* – такие дипломные проекты (работы) ориентированы на изучение и анализ опыта юридической деятельности в других странах и возможности адаптации его наиболее перспективных достижений к отечественным условиям.

## **РАЗДЕЛ II. СОДЕРЖАНИЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)**

### **Структура и содержание дипломного проекта (работы)**

Объем дипломного проекта (работы) составляет 50-60 страниц печатного текста (без приложений). Содержание и структура дипломного проекта (работы) определяются логикой исследования и включают в себя:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- главы основной части (параграфы внутри глав);
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения (если есть такая необходимость).

### **Введение дипломного проекта (работы)**

Введение предполагает формулировку:

- актуальности исследования;
- объекта и предмета исследования;
- цели и задачи исследования;
- гипотезы исследования;
- методы исследования.

Введение является важной составной частью каждой дипломного проекта (работы).

Актуальность исследования – важнейший параметр, указывающий на необходимость и своевременность изучения и решения проблемы для дальнейшего развития теории и практики исследуемой области, характеризующий противоречия, которые возникают между общественными потребностями (спросом на научные идеи и практические рекомендации) и имеющимися средствами их удовлетворения, которые могут дать наука и практика в настоящее время.

При оценке актуальности юридических исследований исходят из теоретической значимости темы, степени разработанности проблемы в науке, учитывают то влияние, которое могут оказать ожидаемые результаты на существующие теоретические представления в данной области. При подведении итогов дипломного проекта (работы) оценивается эффективность внедрения полученных результатов в практику.

В процессе анализа состояния исследованности темы дипломник приходит к формулированию основного противоречия. Сущность такого противоречия вытекает из выявления серьезного несоответствия, несогласованности между какими-либо противоположностями внутри единого объекта. Основное противоречие, в частности, может показать несоответствие состояния определенной юридической проблемы и уровня ее решения; состояния

юридической проблемы и уровня ее исследованности; потребности в обеспечении определенного уровня эффективности и качества юридической деятельности и возможности их удовлетворения, потребности решения юридической проблемы и возможности ее решения.

Сформулировав актуальность, следует определить границы исследовательской деятельности (объект) и содержание (предмет) дипломного проекта (работы).

Необходимо четко определить объект и предмет исследования. Чаще всего объект – это система любого уровня иерархии; предмет – это соответствующая сфера деятельности объекта.

Объект дипломного проекта (работы) – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Предмет дипломного проекта (работы) – это то, что находится в границах объекта. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него и направлено основное внимание дипломника, именно предмет исследования определяет тему дипломного проекта (работы), которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Цель исследования состоит в решении научной проблемы путем совершенствования выбранной сферы деятельности конкретного объекта.

Цель дипломного проекта (работы) – это то, чего хочет достичь дипломник своей исследовательской деятельностью. Она характеризует основной замысел студента при ее разработке.

В зависимости от направленности дипломного проекта (работы) целью может быть:

- *по историческим проблемам* - охарактеризовать (дать целостную характеристику, раскрыть особенности) юридическую проблему, показать ее историческую значимость и роль в развитии современной юридической науки; проанализировать и обобщить теоретический и практический опыт юристов;
- *по теоретическим проблемам* - обосновать содержание, формы, методы и средства; разработать требования, критерии чего-либо;
- *по прикладным проблемам* - уточнить юридическую силу законодательства; правомочность законодательного акта и т.д.;
- *по сравнительным проблемам* - провести, сделать анализ теории (теорий), содержания, организационных форм и методов чего-то в таких-то заведениях такой-то страны, а также выявить возможности использования... опыта в отечественной педагогике.

Гипотеза исследования. Гипотеза (от греч. hypothesis - предположение) означает предположение, допущение, выдвигаемое для объяснения. Гипотеза охватывает наиболее существенную часть проблемы, подтверждение ее позволяет делать вывод о правомерности позиции автора.

При формулировании гипотезы определяется, что необходимо автору познать (преобразовать), а затем делается само предположение в виде выражения: «это возможно, если...», «будет обеспечено, если...», «будет

осуществляться эффективно при наличии (при условии)...», «использование (создание)... позволит обеспечить...» и др.

**Основные задачи дипломного проекта (работы).** На основе цели (в работах, где имеется гипотеза, то и ее) определяются основные задачи, которые требуется решить (и подтвердить выдвинутое предположение) в процессе ее достижения. Как правило, количество задач колеблется от двух до четырех, в редких случаях достигает пяти. В первом случае каждая задача определяет название главы, во втором – отдельные главы, основные параграфы дипломного проекта (работы). Какой вариант предпочтителен, определяется темой и советом научного руководителя.

Пути (способы) решения основных задач предполагают определение автором основных методов, которые использованы при проведении исследовательской работы, *и базы*, на которой изучались те или иные явления, проверялись наработки, методики, осуществлялась экспериментальная работа и пр.

В настоящее время в научной среде принято выделять следующие общие методы исследований:

- общелогические методы познания (анализ, синтез, сравнение, абстрагирование, обобщение, индукция, дедукция, аналогия и моделирование);
- методы эмпирического исследования (наблюдение, описание, измерение и эксперимент);
- методы теоретического исследования (мысленный эксперимент, идеализация, формализация, аксиоматический метод, гипотетикодедуктивный метод, математическая гипотеза, восхождение от абстрактного к конкретному).

В конце вводной части желательно раскрыть структуру дипломного проекта (работы), т.е. дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения. Объем введения - 2-3 страницы.

### **Основное содержание дипломного проекта (работы)**

Основная часть дипломного проекта (работы) состоит из 2-3 глав, разбитых на подразделы (параграфы). Каждая из глав должна раскрывать отдельные аспекты темы исследования. Дипломный проект (работа) – это самостоятельная научная работа студента. К ее содержанию предъявляются определенные требования, и дипломник должен обеспечить их выполнение.

1-я глава носит теоретический характер и включает в себя теоретическое обоснование работы, выводит на основной предмет эмпирического исследования.

2-я глава посвящена описанию констатирующего, формирующего и контрольного этапов эксперимента.

3-я глава предполагает описание результатов диагностического обследования или эксперимента, их обсуждение и выводы. В эту главу включают рекомендации по использованию полученных результатов.

Каждый параграф главы должен иметь:

вводную часть - несколько предложений, вводящих в замысел параграфа; последовательное раскрытие содержания; вывод - обобщающую мысль изложенного, переход к следующему параграфу.

Каждая глава обязательно заканчивается выводами.

Основная часть может иметь теоретический, опытно–экспериментальный или практический характер.

Работа теоретического характера включает в себя сравнительный анализ и обоснование научной литературы, архивных материалов и других источников.

Работа опытно-экспериментального характера содержит описание хода и результатов эксперимента, рекомендации, имеющие практическое значение.

Работа практического характера предполагает проектирование практической деятельности, описание ее реализации, оценку ее эффективности.

### **Язык и стиль дипломного проекта (работы)**

К языку и стилю дипломного проекта (работы) следует уделять самое серьезное внимание. Действительно, именно языково-стилистическая культура дипломного проекта (работы) лучше всего позволяет судить об общей культуре ее автора.

Наиболее характерной особенностью языка письменной научной речи является **формально-логический способ изложения материала**. Это находит свое выражение во всей системе речевых средств. Научное изложение состоит главным образом из рассуждений, цель которых – доказательство истин, выявленных в результате исследования фактов действительности.

Для научного текста характерна смысловая законченность, целостность и связность. Важнейшим средством выражения логических связей служат здесь специальные **функционально-синтаксические средства** связи, указывающие на последовательность развития мысли (*вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак*), противоречивые отношения (*однако, между тем, в то время как, тем не менее*), причинно-следственные отношения (*следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, кроме того, к тому же*), переход от одной мысли к другой (*прежде чем перейдем к..., обратимся к...; рассмотрим; остановимся на...; рассмотрим, перейдем к...; необходимо остановиться на...; необходимо рассмотреть*), итог, вывод (*итак; таким образом; значит; в заключение отметим; все сказанное позволяет сделать вывод; подводя итог, следует сказать...*).

Научный текст характеризуется тем, что в него включаются только точные сведения и факты, полученные в результате длительных наблюдений и научных экспериментов. Это обуславливает и точность их словесного выражения, а, следовательно, использование специальной терминологии. Благодаря специальным терминам достигается возможность в краткой и экономной форме давать развернутые определения и характеристики научных фактов, понятий, процессов, явлений.



У письменной научной речи имеются и **стилистические особенности**. Объективность изложения – основная стилевая черта такой речи, которая вытекает из специфики научного познания, стремящегося установить научную истину. Отсюда наличие вводных слов и словосочетаний, указывающих на степень достоверности сообщения. Благодаря таким словам в тексте научных работ тот или иной факт можно представить, как вполне достоверный (*конечно, разумеется, действительно*), как предполагаемый (*видимо, надо полагать*) или как возможный (*возможно, вероятно*).

Обязательным условием объективности изложения материала является также указание на то, каков **источник сообщения**, кем высказана та или иная мысль, кому конкретно принадлежит то или иное выражение. В тексте это условие можно реализовать, используя специальные вводные слова и словосочетания (*по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным, по нашему мнению, и др.*).

Сугубо деловой и конкретный характер описания изучаемых явлений, фактов и процессов почти полностью исключает индивидуальные особенности слога, эмоциональность и изобретательность. В настоящее время в научной речи уже довольно четко сформировались определенные стандарты изложения материала. Так, описание экспериментов делается обычно с помощью кратких страдательных причастий (*Получены результаты для экспериментальной и контрольной групп..., Было выделено 5 критериев...*).

Использование подобных синтаксических конструкций позволяет сконцентрировать внимание читателя только на самом действии. Субъект действия при этом остается необозначенным, поскольку указание на него в такого рода научных текстах является необязательным.

Стиль письменной научной речи – это безличный монолог. Поэтому **изложение обычно ведется от третьего лица**, так как внимание сосредоточено на содержании и логической последовательности сообщения, а не на субъекте. Сравнительно редко употребляется форма первого и совершенно не употребляется форма второго лица местоимений единственного числа. Авторское «я» как бы отступает на второй план.

Качествами, определяющими культуру научной речи, являются точность, ясность и краткость. Смысловая **точность** – одно из главных условий, обеспечивающих научную и практическую ценность информации, заключенной в тексте дипломного проекта (работы). Действительно, неправильно выбранное слово может существенно исказить смысл написанного, дать возможность двоякого толкования той или иной фразы, придать всему тексту нежелательную тональность.

Другое необходимое качество научной речи – ее **ясность**. Ясность – это умение писать доступно и доходчиво. Практика показывает, что особенно много неясностей возникает там, где авторы вместо точных количественных значений употребляют слова и словосочетания с неопределенным или слишком обобщенным значением. Очень часто авторы диссертаций пишут «и т.д.» в тех

случаях, когда не знают, как продолжить перечисление, или вводят в текст фразу «вполне очевидно», когда не могут изложить доводы.

**Краткость** – третье необходимое и обязательное качество научной речи, более всего определяющее ее культуру. Реализация этого качества означает умение избежать ненужных повторов, излишней детализации и слов паразитов. Каждое слово и выражение служит здесь той цели, которую можно сформулировать следующим образом: как можно не только точнее, но и короче донести суть дела. Поэтому слова и словосочетания, не несущие никакой смысловой нагрузки, должны быть полностью исключены из текста дипломного проекта (работы).

### **Представление отдельных видов текстового материала в дипломном проекте (работе)**

Текстовый материал научной работы весьма разнообразен. К нему обычно относят цитаты, ссылки, различные виды иллюстративного материала. При их использовании следует руководствоваться приведенными ниже требованиями.

#### **Цитирование текста**

Цитата (от лат. *zito* – «призываю в свидетели») – это выписки из текста книг (статей) – выдержки, извлечения, сведения словами автора. Для подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник или для анализа того или иного произведения печати следует приводить цитаты. Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным. Избыточное цитирование создает впечатление компилятивности работы, а недостаточное цитирование снижает ее научную ценность.

Академический этикет требует точно воспроизводить цитируемый текст, ибо малейшее сокращение приводимой выдержки может исказить смысл, который был в нее вложен автором.

Текст цитаты заключается в кавычки, и сразу после нее в квадратных скобках указывается порядковый номер источника в списке литературы и страница, с которой взята цитата [5, с. 45]. При непрямом цитировании (при пересказе, при изложении мыслей других авторов своими словами), что дает значительную экономию текста, следует быть предельно точным в изложении мыслей автора, давать соответствующие ссылки на источник.

При цитировании допускается:

- пропуск отдельных слов и фраз в цитате при условии, что, во-первых, мысль автора цитаты не будет искажена пропуском и, во-вторых, этот пропуск будет обозначен многоточием;
- изменение падежа цитируемых слов и словосочетаний для подчинения их синтаксическому стилю фразы, куда они включены.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или иному документу, то ссылку следует начинать словами «Цит. по» либо «Цит. по кн.» или «Цит. по сг.».

При цитировании необходимо следовать следующим правилам:

1. Цитировать по возможности законченными частями текста (цельными предложениями или небольшими абзацами).

2. Каждую цитату следует заключать в кавычки. Если цитату выписывают из середины предложения, то после вводных кавычек ставят три точки: *«...логотип должен быть запоминающимся. И достигается это при создании простого дизайна и подходящего теме логотипа».*

В случае пропуска одного или нескольких слов в середине цитируемого текста вместо пропущенного также вставляют три точки: *«Логотип должен быть неподвластен времени ... лучшим примером вневременного логотипа принято считать логотип Coca-Cola».*

Три точки ставятся также в конце цитаты, перед кавычками, если из предложения выпущены последние слова текста. *«Корпоративные ценности и правила объединяют всех сотрудников, которые сложно поддаются изменениям корректировкам...».*

3. После каждой цитаты необходимо указывать ее источник, оформляя ссылку в квадратных скобках.

**Ссылки на использованные источники в тексте работы оформляются в квадратных скобках. Внутри скобок указывается порядковый номер источника по списку литературы и, через запятую, номер страницы (например: [12], [12, с. 45], [12, с. 45-46]).**

#### Правила написания буквенных аббревиатур

В тексте дипломного проекта (работы) кроме общепринятых буквенных аббревиатур используются вводимые их авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания.

При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки. Если число сокращений превышает десять, то составляется список принятых сокращений, который помещается перед списком использованных источников и литературы.

#### Правила оформления таблиц и иллюстративного материала

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию. Рекомендуемая нумерация таблиц и рисунков – по главам.

Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишут сокращенно и без значка №, например: рис. 3, табл. 4 (или табл. 1.1, рис. 2.3), с. 34, гл. 2.

Если указанные слова не сопровождаются порядковым номером, то их следует писать в тексте полностью, без сокращений, например: «из рисунка видно, что...», «таблица показывает, что...» и т.д.

Все таблицы, если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Над правым верхним углом таблицы помещают надпись:

«Таблица...» с указанием порядкового номера таблицы (например, «Таблица 4») без значка № перед цифрой и точки после нее. Если в тексте дипломного проекта (работы) только одна таблица, то номер ей не присваивают и слово «Таблица» не пишут.

Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки на конце. При переносе таблицы на следующую страницу головку таблицы следует повторить и над ней поместить слова «Продолжение таблицы 4». Если головка громоздкая, допускается ее не повторять. В этом случае пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы тоже не повторяют.

Подпись под иллюстрацией, как правило, имеет четыре основных элемента:

- наименование графического сюжета, обозначаемого словом «Рисунок»;
- порядковый номер иллюстрации, который указывается без знака номера арабскими цифрами;
- тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с характеристикой изображаемого в наиболее краткой форме;
- экспликацию, которая строится так: детали сюжета обозначают цифрами, затем эти цифры выносят в подпись, сопровождая их текстом. Следует отметить, что экспликация не заменяет общего наименования сюжета, а лишь поясняет его.

### **Заключение дипломного проекта (работы)**

Заключение содержит обобщенные итоги исследования, важнейшие выводы, к которым пришел студент, указывается их практическая значимость, возможность внедрения результатов работы и дальнейшие перспективы исследования. В целом заключение должно соотноситься с целью, задачами, гипотезой исследования. Заключение представляет собой результат научного творчества студента, краткий итог дипломного проекта (работы).

Учитывая, что содержание дипломного проекта (работы) строится в определенной логической связи, то и заключение целесообразно строить в этой же логике. С этой целью следует по каждому параграфу сделать краткое резюме и сформулировать в виде одного-трех абзацев. Каждый абзац имеет свое конкретное содержание, отражающее определенный результат исследовательской деятельности студента. В этих абзацах должно найти отражение решение основных задач дипломного проекта (работы) и раскрытие содержания положений, выносимых на защиту. Здесь же отражаются наиболее важные практические рекомендации (для прикладных тем), получившие обоснование в дипломном проекте (работе).

Результаты излагаются как в позитивном плане (что удалось выявить, раскрыть достаточно полно, в основном, частично), так и в негативном - чего не удалось достичь в силу недоступности определенных источников, либо

материалов, либо других причин, связанных с трудностями исследования, недостатком времени, отсутствием необходимой базы и пр.

Объем заключения - 2-3 страницы.

### **Список использованных источников и литературы в дипломном проекте (работе)**

Список использованных источников и литературы завершает дипломный проект (работу). Он отражает ту литературу, которую изучил и использовал студент в процессе подготовки дипломного проекта (работы). Выполняется список литературы в соответствии с требованиями ГОСТа 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

**Построение списка использованных источников и литературы обычно осуществляется в алфавитном порядке**, а при необходимости – по хронологическому, либо тематическому принципу. При составлении библиографического описания следует соблюдать нормы современной орфографии.

Первое слово каждого элемента описания начинается с прописной буквы. Остальные прописные буквы пишутся в соответствии с нормами русского языка.

Названия научных произведений, книг, сборников, газет, журналов, издательств в кавычки не заключаются.

Сокращения отдельных слов и словосочетаний приводятся в соответствии с ГОСТом 7.12-77 «Сокращение русских слов и словосочетаний в библиографическом описании произведений печати».

Количество источников в списке литературы должно быть не менее 30 наименований.

Примеры библиографического описания различных видов произведений печати:

#### **1. Книга под фамилией автора**

*Описание книги начинается с фамилии автора, если авторов у книги не более трех.*

##### ***Один автор***

**Барнашов, А. М.** Теория разделения властей: становление, развитие, применение / А. М. Барнашов. – Москва : Юрист, 2007. – 412 с. – Текст : непосредственный.

##### ***Два автора***

**Клименко, С. В.** Основы государства и права / С. В. Клименко, А. П. Чичерин. – Москва : ИНФРА-М, 2009. – 524 с. – Текст : непосредственный.

##### ***Три автора***

Конституционное право зарубежных стран / М. В. Баглай, Ю. И. Лейбо, Л. М. Энтин ; под редакцией М. В. Баглая. – Москва : Норма, 2010. – 832 с. – Текст : непосредственный.

#### **Книга под заглавием**

Конституционное право зарубежных стран : сборник статей / редколлегия: Н. И. Вьюнова (ответственный редактор), Е. В. Кривотулова, Л. А. Кунаковская. – Воронеж : Издательско-полиграфический центр Воронежского государственного университета, 2012. – 376 с. – (90-летию кафедры конституционного права посвящается). – Текст : непосредственный.

#### **Учебное пособие под редакцией**

Административное право : учебное пособие для вузов / под редакцией А. И. Марковой. – 3-е изд. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 315 с. – Текст : непосредственный.

#### **Четыре и более авторов**

Обеспечение комплексной безопасности: настольная книга руководителя : сборник законодательных актов, нормативных и информационно-методических материалов / Н. В. Андреева [и др.] ; составитель Н. В. Андреева. – Москва : Айрис-пресс : Айрис-дидактика, 2005. – 246 с. – Текст : непосредственный.

#### **2. Статья из журнала**

Адорно, Т. В. К логике социальных наук / Т. В. Адорно. – Текст : непосредственный // Вопросы философии. – 1992. – № 10. – С. 76–86.

#### **3. Статья из газеты**

##### **Без указания страницы (если газета ≤ 8 стр.)**

Шереметьевский, Н. Банк сильнее и губернатора, и прокурора / Н. Шереметьевский. – Текст : непосредственный // Парламентская газета. – 2001. – 13 нояб.

##### **С указанием страницы (если газета > 8 стр.)**

Козлов, М. Очеловеченность человека / М. Козлов. – Текст : непосредственный // Книжное обозрение. – 2001. – 4 июня. – С. 10..

#### **4. Статья из продолжающегося издания**

Арапов, А. В. Трудовое законодательство Швейцарии / А. В. Арапов. – Текст : непосредственный // Вестник Воронежского государственного университета. Серия 1: Гуманитарные науки. – 1998. – № 2. – С. 223–230.

#### **5. Статья из сборника**

Глухова, А. В. Политическая конфликтология между старыми и новыми подходами / А. В. Глухова. – Текст : непосредственный // Конфликтология – теория и практика. – Санкт-Петербург, 2003. – С. 20–32.

#### **6. Статья из собрания сочинений**

Локк, Дж. Опыт о веротерпимости / Дж. Локк. – Текст : непосредственный // Собрание сочинений : в 3 т. / Дж. Локк. – Москва, 1985. – Т. 3. – С. 66–90.

#### **7. Рецензия**

Боков, С. Н. [Рецензия] / С. Н. Боков. – Текст : непосредственный // Юридический вестник. – 1999. – № 6. – С. 140–141. – Рецензия на книгу: Словарь-справочник по теории государства и права / Л. Ф. Бурлачук, С. М. Морозов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юристъ, 2000. – 416 с.

#### **8. Нормативные акты**

О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации : федеральный закон от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ (ред. от 08.12.2020).

– Текст : электронный // Официальный интернет-портал правовой информации.  
– URL: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012080032> (дата обращения: 25.10.2024).

*Для печатного источника указывается «Текст : непосредственный» и официальный источник публикации (например, «Собрание законодательства РФ»).*

## **9. Авторефераты диссертаций**

**Кунаева, Н. В.** Дискурсивный анализ высказываний в ситуации возражения : на материале английского языка : автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата филологических наук : 10.02.04 / Н. В. Кунаева ; [научное учреждение]. – Воронеж, 2009. – 23 с. – Текст : непосредственный.

## **10. Библиографическое описание ресурсов из Internet**

Конституционное право России / Б. С. Эбзеев [и др.] ; под редакцией Б. С. Эбзеева, Е. Н. Хазова, А. С. Прудникова. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 711 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115399> (дата обращения: 05.11.2019). – Текст : электронный.

## **11. Архивные материалы**

Доклад начальника Главного управления по делам печати Н. Татищева министру внутренних дел. – 1913 г. – Текст : непосредственный // Российский государственный исторический архив (РГИА). – Ф. 785. – Оп. 1. – Д. 188. – Л. 307.

## **Приложения к дипломному проекту (работе)**

Приложение – это часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы.

По содержанию приложения могут быть очень разнообразными. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики и пр.

В приложения нельзя включать список использованных источников и литературы, вспомогательные указатели всех видов, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться ее основным текстом. Приложения оформляются как продолжение дипломного проекта (работы) на последних ее страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием по центру слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки. Каждое

приложение имеет, как правило, самостоятельное значение и может использоваться независимо от основного текста.

## **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)**

Работа начинается с титульного листа. На титульном листе последовательно сверху вниз, помещаются следующие реквизиты:

- полное наименование образовательной организации (АНО ПО Воронежский колледж «Номос»)
- наименование факультета (Юридический факультет);
- тема дипломного проекта (работы);
- сведения об исполнителе;
- сведения о научном руководителе;
- сведения о рецензенте;
- местонахождение образовательной организации;
- год написания работы;
- на титульном листе помещается гриф допуска к защите, который подписывается заместителем директора по учебной работе.

Основной текст дипломного проекта (работы) не должен превышать 50-60 страниц компьютерного текста, напечатанного на одной стороне листа писчей бумаги формата А4.

Шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 пунктов, междустрочный интервал – полуторный, выравнивание «по ширине».

Поля должны оставаться по всем четырём сторонам: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 25 мм и нижнее – 20 мм. Абзац равен 1,25 см.

Страницы магистерской диссертации с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист. Нумерация страниц проставляется на верхнем поле посередине без точки.

Далее следует оглавление с указанием номеров страниц. Оглавление оформляется по установленному образцу

Текст основной части работы делится на главы, разделы, подразделы, пункты. Заголовки структурных частей работы «ОГЛАВЛЕНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ГЛАВА», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» набираются прописными буквами жирным шрифтом по центру печатного поля. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной) жирным шрифтом по центру печатного поля. Точку в конце заголовка не ставят. Заголовок главы, параграфа не должен быть последней строкой на странице. Заголовки пунктов пишутся строчными буквами (кроме первой прописной), с абзаца в подбор к тексту. В конце заголовка, напечатанного в подбор к тексту, ставится точка.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно одному интервалу (один полуторный). Такое же расстояние выдерживается между



заголовками главы и параграфа. Каждую структурную часть работы следует начинать с нового листа.

Ссылки на использованные источники в тексте работы оформляются в квадратных скобках. Внутри скобок указывается порядковый номер источника по списку литературы и, через запятую, номер страницы [7, с. 101]. Если ссылаетесь на источник в целом, указывается только его номер [7]. Если ссылка включает несколько источников, их номера разделяются точкой с запятой с пробелом [7; 12].

Работа выполняется в единой стилевой манере научным языком, в ней не должны допускаться грамматические, пунктуационные, стилистические ошибки и опечатки.

На титульном листе выпускник ставит свою подпись.

## **РАЗДЕЛ III. ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ И ЗАЩИТА ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)**

### **Подготовка выступления студента на защите дипломного проекта (работы)**

Выступление на защите дипломного проекта (работы) – это краткое изложение основного содержания проведенного исследования студентом, то есть своего рода его визитная карточка. В выступлении должны быть изложены основные идеи и выводы дипломного проекта (работы), показано, что именно сделал выпускник в исследовательской работе и в ряде случаев значение результатов исследования.

Без составления текста выступления студент не сможет рассказать о нем и не должен допускаться к защите дипломного проекта (работы). Важность содержания выступления, представляемого на защите, заключается также и в том, что по нему судят об уровне дипломного проекта (работы) и квалификации выпускника. Работая над выступлением, выпускник является и автором, и как бы редактором текста дипломного проекта (работы) одновременно.

Основное назначение выступления – служить способом информации о полученных результатах исследования. Кроме того, оно имеет коммуникативную функцию. Выступление не только означает факт фиксации наличия дипломного проекта (работы), но и передает его содержание, благодаря чему для всех членов комиссии и присутствующих заменяет чтение дипломного проекта (работы).

Процесс составления выступления представляет собой процесс свертывания (реферирования) основной информации основной процесс аналитико-синтетической переработки материала исследования. Этот процесс направлен на то, чтобы выбрать из содержания дипломного проекта (работы) наиболее существенную информацию и представить ее, но в краткой форме. Такая работа требует определенных знаний, поэтому рассмотрим составление выступления более подробно.

Первое, что должен сделать выпускник, это проанализировать содержание написанной им дипломного проекта (работы). При этом он выявляет то, что соответствует целевому назначению выступления и подлежит включению в его текст. В логическом единстве с анализом проводится синтез информации, ее логическое комплектование, обобщение. Важно найти емкие, точные средства и формы представления исследованного материала. Без этого логически построенного текста невозможно изложить сущность проделанного как теоретического, так и практического исследования.

В то же время вся информация, которая прозвучит в выступлении, должна быть идентична той, которая содержится в дипломном проекте (работе). Она должна содержать ту же терминологию, раскрывать те же задачи.

Процесс составления выступления - это творческий процесс, он, как и вся творческая деятельность, трудно поддается унификации, нивелировке,

упорядочению. Однако можно найти общие подходы к составлению выступления на защите. Анализ выступления студентов показывает, что оно обычно состоит из трех частей. Первая часть является вводной. Вторая часть основная, она как раз и является собственно кратким изложением - реферативной частью. В третьей части содержатся выводы и рекомендации по результатам исследования.

Вводная часть обычно начинается с описания актуальности проводимого исследования, что вполне объяснимо, поскольку именно актуальность подразумевает объективную необходимость психолого-педагогического исследования, полезность исследования для удовлетворения потребностей образования и воспитания подрастающего поколения.

От актуальности темы логично перейти к формулировке объекта и предмета исследования, а также к указанию цели дипломного проекта (работы).

Возможен рассказ о гипотезе исследования, то есть формулировка тех предположений о результатах исследования, которые будут получены. Далее излагаются конкретные задачи, вытекающие из цели исследования, решение которых позволяет подтвердить гипотезу.

Очень украшает выступление выпускника изложение методологической основы дипломного проекта (работы), обоснование применяемых методов (методик) исследования, которые служат условием достижения цели предпринимаемого исследования.

В конце вводной части обычно приводят данные о структуре и объеме дипломного проекта (работы). Они являются как бы переходом к основной части, которая знакомит с основными структурными элементами дипломного проекта (работы) в последовательности, обусловленной логикой его построения.

Если вводная часть позволяет составить лишь общее впечатление о работе, то основная часть должна дать более полное представление о ее содержании и построении. При составлении этой части выступления важно показать, как были получены результаты, представить ход исследования, обосновать значение выполненной работы.

В основной части выступления сначала характеризуют теоретическое исследование: указывают источники информации, используемые для рассмотрения, анализа педагогических ситуаций и проблем. Это могут быть любые психолого-педагогические пособия по теме исследования, статьи из педагогических журналов, соответствующие учебники и учебные программы и т. д.

Сложность изложения теоретической главы дипломного проекта (работы) состоит в том, что выпускник должен употребить оценочные слова, характеризующие его собственную работу (а не простой пересказ того, что написали другие авторы). Существует ряд стилистических приемов, которые позволяют сделать это. Корректной считается фраза, которая формулируется безличным предложением. «Был проведен анализ...», «После проведенного анализа обнаружилось...», «Обобщение работ следующих авторов позволило сделать

вывод о том, что...». «К тем результатам, которые использовались в исследовании, можно отнести...». Можно формулировать фразы и от себя. «Мною проведен анализ...», «я сделала вывод о том, что систему упражнений по данной теме некоторые авторы предложили, не учитывая индивидуального подхода к обучению», «По моему мнению...».

Необходимо точно указать, в чем состоят научные находки самого выпускника. Это можно сформулировать, например, с помощью такой фразы: «по результатам исследования, полученным мною, можно отнести...»

Для убедительности можно привести один или два примера, подтверждающих эту мысль.

В данной части выступления более просто показать именно собственную исследовательскую работу. Нюансы освещения содержания дипломного проекта (работы) могут различаться в зависимости от темы и от других факторов. В выступление целесообразно включать прежде всего выводы и конечные результаты. Полученные результаты вносят вклад в раскрытие неизвестных ранее выпускнику закономерностей, обосновывают методологическую цепочку исследования. Речь идет о том, что можно применить результаты исследования в практике.

Как показал анализ дипломных работ (проектов), именно практическая часть исследования ярко высвечивает самостоятельную работу выпускника. В этой части выступления звучит нота о том, как, где и когда реализованы результаты исследования. Эти важные сведения обычно написаны в заключении дипломного проекта (работы).

Реферирование дипломного проекта (работы) в основной части - отнюдь не техническая работа. Это особый творческий труд, требующий определенных навыков. Эти навыки студенты приобретают во время всего процесса обучения в образовательной организации. Главная цель - в минимальном объеме дать максимум полезной информации. Сокращение текста может быть достигнуто, как правило, за счет уменьшения количества рассуждений (или вовсе их исключения), сравнений, обсуждений, обоснований, описаний и т.п.

Подходы к изложению могут быть разными. Результаты или выводы для выпускника представляют первостепенный интерес. Но важны не только результаты, но и способы их достижения. Описывая способы получения результатов для уменьшения объема, можно представить направления исследования в виде таблиц или других иллюстративных материалов.

Целесообразно использовать речевые конструкции с существительными в родительном падеже, выстроенными в виде логической цепочки, чтобы вместить в одну фразу максимум информации, например: «Выявлены резервы повышения знаний, умений и навыков учащихся первого класса с помощью использования разработанной системы упражнений». Экономии средств выражения мыслей можно достичь заменой сложных предложений простыми. Повышение информационной емкости выступления естественно связано не только с использованием лексических и синтаксических способов. Они являются лишь

наиболее распространенными приемами, позволяющими добиться максимальной краткости языкового материала выступления.

В третьей части выступления, в заключении, необходимо изложить общие выводы, но при этом не повторять то, что уже было сказано ранее, а дать обобщенную итоговую оценку проделанной работе. При этом необходимо сосредоточить внимание аудитории на основных достижениях труда, подчеркнув побочные результаты исследования. Украшают выступление предложения, которые студенты адресуют учителям и воспитателям по теме исследования, а также предложения по дальнейшим разработкам в этом направлении. В последних положениях проявится профессиональная зрелость выпускника.

Текст выступления составляется студентом после завершения дипломного проекта (работы), когда отдельные ее аспекты, да и вся работа видятся в ином свете, чем в процессе ее написания. Автор может увидеть в написанном недоработанные моменты, постараться дополнить дипломный проект (работу). Не исключено, что могут поменяться акценты, то, что казалось основным, предстанет перед ним незначительным и не подлежащим описанию в выступлении. В данном случае нужно исходить из того, чтобы с лучшей стороны представить результаты своего труда, сохраняя объективность самооценки. Смысл выступления должен соответствовать тому, что написано в дипломном проекте (работе).

Текст выступления студента традиционно начинается со слов: «Уважаемый председатель Государственной экзаменационной комиссии, уважаемые члены комиссии, уважаемые присутствующие, позвольте представить вашему вниманию дипломный проект (работу) на тему...».

### **Документы к защите дипломного проекта (работы)**

**ЧИСТОВИК ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) СКРЕПЛЯЕТСЯ ПРИ ПОМОЩИ СПОСОБА МЕТАЛБИНД (СКОБА) ИЛИ ПРОШИВКИ И ПРОКЛЕЙКИ.**

**ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В ДЕКАНАТ ВМЕСТЕ С ЧИСТОВИКОМ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ):**

1. График выполнения дипломного проекта (работы).
2. Индивидуальное задание.
3. Рецензия.
4. Отзыв научного руководителя.
5. Текст диплома в электронном виде на флеш-носителе или CD-диске (электронная версия должна содержать полную версию дипломного проекта (работы) со всеми приложениями).

Все необходимые документы складываются в файл и вкладываются в чистовик работы.

Научный руководитель после проверки дипломного проекта (работы) подписывает титульный лист, пишет отзыв на работу.

**Отзыв на дипломный проект (работу)** составляется в письменной форме и должен содержать по возможности ответы на следующие вопросы:

1. Соответствие содержания дипломного проекта (работы) заданию.
2. Степень самостоятельности дипломника, его инициативность.
3. Полнота, глубина, обоснованность проектных решений, в т.ч. правильность реализации принятых проектных решений, использования исходных данных.
4. Умение обобщать и систематизировать материал, пользоваться справочной и нормативной литературой.
5. Умение применять художественные средства выразительности.
6. Навыки владения современными технологиями (Интернет, компьютерные программы).
7. Достоинства, «сильные» стороны работы.
8. Недостатки работы.
9. Возможности практического использования работы.
10. Вывод о подготовленности студента-дипломника к самостоятельной профессиональной деятельности и его творческом потенциале.
11. Общая оценка дипломного проекта (работы) и вывод о возможности присвоения студенту-дипломнику квалификации – «Юрист».

В **рецензии** должна присутствовать характеристика работы, в которой оцениваются:

- актуальность избранной темы;
- соответствие содержания работы теме и целевой установке;
- полнота и качество разработки темы;
- умение работать с информационными источниками (анализировать, систематизировать, делать научные и практические выводы);
- логичность, системность и грамотность изложения, умение оформлять результаты своей работы;
- практическая (и научная) значимость, возможность использования материалов дипломного проекта (работы) в практической деятельности;
- уровень решения проблемы.

Рецензентами могут быть преподаватели колледжа.

Студент обязательно должен ознакомиться с рецензией и подготовить ответы на замечания (если они есть).

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает дипломный проект (работу) в государственную экзаменационную комиссию.

### **Организация процедуры защиты дипломного проекта (работы)**

Студент-дипломник защищает дипломный проект (работу) на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Для защиты дипломного проекта (работы) студент-дипломник готовит выступление (доклад) и демонстрационный материал по дипломному проекту. Продолжительность выступления студента около 5 минут, который содержит: название темы, актуальность, цели и задачи, концепцию, раскрытие темы и практическое значение.

Процедура защиты дипломного проекта (работы) включает в себя следующие этапы:

- секретарь ГЭК представляет студента-дипломника, тему его дипломного проекта (работы) и научного руководителя;
- выступление (доклад) студента-дипломника по дипломному проекту (работе). В ходе доклада члены ГЭК оценивают способность (готовность) студента-дипломника к будущей профессиональной деятельности на основе публичной защиты результатов дипломного проекта (работы);
- ответы студента-дипломника на вопросы членов ГЭК и других лиц, присутствующих на защите - кратко и, по существу. Вопросы членов ГЭК студенту-дипломнику дипломного проекта (работы) должны задаваться в рамках его темы и предмета исследования;
- оглашение отзыва научного руководителя секретарем ГЭК;
- выступления членов ГЭК и других присутствующих по существу представленной дипломного проекта (работы).

ГЭК выставляет оценку по результатам защиты дипломного проекта (работы) на закрытом заседании.

По результатам государственной итоговой аттестации студента-дипломника ГЭК принимает решение о присвоении ему квалификации и выдаче диплома. Оценка защиты результатов защиты и указанное решение объявляются комиссией в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Если защита дипломного проекта (работы) оценивается ГЭК как неудовлетворительная, студенту-дипломнику предоставляется возможность повторной защиты, как по прежней, так и по новой теме, но не ранее, чем через год.

Заседание Государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, где фиксируется итоговая оценка, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний должны быть подписаны председателем Государственной экзаменационной комиссии, заместителем председателя и членами комиссии.

Студенту следует знать, что оценка дипломного проекта (работы) складывается из показателей, соответствующих следующим критериям. При определении государственной итоговой оценки учитываются: доклад выпускника, полнота ответов на поставленные вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя.

## Критерии и показатели оценки дипломного проекта (работы)

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин,
- оценка компетенций обучающихся.

Оценивание качества защиты дипломного проекта (работы), выполненной в рамках компетентностно-ориентированной программы среднего профессионального образования предполагает следующий алгоритм действий:

Оценка общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) может быть представлена формулой интеграла этих двух показателей:

Вид профессиональной деятельности =  $ПК * ОК$ , где

ПК – обеспечивают выпускнику способность успешно действовать на профессиональном поприще;

ОК – обеспечивают успешность выпускника.

Коды и содержание оцениваемых общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими выбранным видам деятельности:



Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору)

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов.

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

Профессиональные компетенции, введенные за счет часов вариативной части:

*ПК 1.8. Владеть навыками профессиональной коммуникации и культурой делового общения, самостоятельно пополнять, критически анализировать и применять знания основ юридической терминологии в профессиональной деятельности и для собственных научных исследований.*

**Критерий 1: Актуальность темы и соответствие ее современным требованиям системы образования**

**Показатели оценки:** Достаточная четкость, обоснованности и своевременности темы. Направленность темы на решение важных теоретико–прикладных проблем, имеющих особое значение в практике юриста. Соответствие методологического аппарата логике исследования. Установление содержательных и интегративных связей данной проблемы с другими проблемами

**Критерий 2: Полнота и обстоятельность изложения теоретической и практической глав работы**

**Показатели оценки:** Тщательный обзор истории вопроса, наличие критического анализа литературы, достаточно четкость позиции автора. Раскрыто существо вопроса, выделены положения и ведущие идеи в соответствии с целями и задачами дипломного проекта (работы). Прослеживается логическая связь и последовательность в систематизации материалов научной литературы. Вклад автора в решение проблемы на теоретическом и практическом уровнях.

**Критерий 3: Степень самостоятельности автора в разработке проблемы**

**Показатели оценки:** Четко прослеживаются исследовательские умения автора: анализировать литературу; систематизировать и структурировать материал; обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу; планировать, организовывать и проводить научное исследование; самостоятельно анализировать полученные данные; аргументировать собственную позицию.

**Критерий 4: Адекватность использования избранных методов исследования для решения поставленных задач**

**Показатели оценки:** Соответствие используемых методов и методологии цели и задачам исследования. Подробное описание этапов, методов и методики, и техники исследования.

#### **Критерий 5: Оформление дипломной работы**

**Показатели оценки:** Соответствие общим требованиям к оформлению научных работ и требованиям стандарта. Соблюдение стилевого и жанрового единства текста. Пунктуационная, стилистическая грамотность, отсутствие опечаток

#### **Критерий 6: Качество доклада (сообщения) и ответов на вопросы при защите работы**

**Показатели оценки:** Содержание отражает введение, выводы по главам и заключение, суть эксперимента и результативность выполненного исследования. Логичное и четкое изложение содержания работы, отсутствие противоречивой информации, демонстрация знания своей работы и умение отвечать на вопросы (объяснять выявленные юридические факты на языке научных понятий).

### **Показатели оценки дипломного проекта (работы)**

#### **«5 (отлично)»**

- тема раскрыта глубоко, с высоким уровнем обоснованности истинности научного знания;
- полно и глубоко проведен анализ используемых источников;
- прослеживается взаимосвязь частей работы с логикой всего исследования;
- достаточно четко прослеживается позиция автора и его самостоятельность;
- используемые методы и методики исследования адекватны поставленным задачам;
- качество оформления дипломного проекта (работы) очень высокое;
- выступление на защите носит четкий, непротиворечивый характер, студент демонстрирует глубокое знание проблемы исследования, ответы на вопросы отличаются научностью, обоснованностью и рефлексивностью;

#### **«4 (хорошо)»**

- тема раскрыта полностью на достаточном уровне обоснованности истинности научного знания;
- обзор источников достаточный, прослеживается последовательность в систематизации материалов;
- решение задач взаимосвязано, но недостаточна связь с общей научной проблемой;
- выражена позиция автора и его самостоятельность;
- используемые методы и методики исследования в достаточной степени соответствуют поставленным задачам;
- качество оформления дипломного проекта (работы) высокое;
- выступление на защите носит четкий, непротиворечивый характер;

- студент демонстрирует глубокое знание проблемы исследования; ответы на вопросы отличаются научностью и обоснованностью.

### **«3 (удовлетворительно)»**

- тема в целом раскрыта, отмечается недостаточная обоснованность истинности научного знания;
- обзор источников носит констатирующий характер;
- наблюдается относительная изолированность частей исследования и не вполне точное оценивание его результатов;
- отсутствует собственная позиция автора;
- используемые методы и методики не в полной мере соответствуют задачам исследования;
- качество оформления работы соответствует основным требованиям;
- выступление на защите имеет ряд недостатков: доклад фрагментарен, отсутствуют выводы и ответы на ряд вопросов.

### **«2 (неудовлетворительно)»**

- тема не раскрыта, отсутствует обоснованность истинности научного знания;
- обзор источников неполный, анализ литературы отсутствует;
- отмечается фрагментарная связь между задачами и частями исследования, решение проблемы автором не обосновано;
- отсутствует собственная позиция автора;
- используемые методы и методики исследования не адекватны поставленной цели и задачам исследования;
- качество оформления работы низкое;
- выступление на защите носит фрагментарный характер, отсутствует понимание категориального аппарата, ответы на вопросы носят формальный характер.

## РАЗДЕЛ IV. В ПОМОЩЬ СТУДЕНТУ

### **Что необходимо проверить перед оформлением и сдачей в деканат чистового варианта дипломного проекта (работы):**

1. Правильность оформления текста дипломного проекта (работы) в соответствии с требованиями, указанными в методических рекомендациях.
2. Грамотность текста (отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок).
3. Правильность оформления структурных элементов дипломного проекта (работы) (оглавление, введение, заключение, приложения).
4. Правильность оформления списка использованных источников и литературы (не менее 30 наименований источников).
5. Правильность оформления и наличие подписей на титульном листе.
6. Наличие всех необходимых документов (графика выполнения дипломного проекта (работы); индивидуального задания; рецензии; отзыва; текста в электронном виде на CD).

Чистовой вариант дипломного проекта (работы) должен быть **проклеен**. Деканат назначает точную дату сдачи дипломного проекта (работы) и документов к ней, поэтому студент должен отвести не менее 3 дней на проклейку дипломной работы (издательство/фирму, куда студент будет отдавать на проклейку дипломный проект (работу) лучше подобрать заранее и уточнить по телефону график и сроки работы).

### **Типичные ошибки, допускаемые при подготовке дипломного проекта (работы)**

1. Использование в качестве источников не научной (монографий, статей, диссертаций и т.п.), а учебной литературы (учебников, учебно-методических пособий).
2. Перенасыщенность текста цитатами, что свидетельствует об отсутствии собственного взгляда по данной проблеме.
3. Указание в списке использованных источников и литературы, на которые отсутствуют ссылки в тексте работы. Все источники, приводимые в списке, должны иметь соответствующие ссылки в квадратных скобках в том месте текста, где они используются.
4. Во введении подмена проблемы актуальностью или наоборот.
5. Не различение объекта и предмета исследования.
6. Не соотнесенность выводов заключения с указанными во введении задачами. Например, выделенные 4 задачи исследования предполагают не менее 4-х выводов в заключении; возможен вывод, который указывает на перспективу использования полученных результатов.
8. Заимствование, перепечатка авторского текста из используемых источников (плагиат).
9. Неряшливое оформление, наличие орфографических ошибок.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

*Образец оформления титульного листа  
дипломного проекта (работы)*

**АНО ПО «ВОРОНЕЖСКИЙ КОЛЛЕДЖ «НОМОС»**

**Юридический факультет**

*Социальное обеспечение военнослужащих*

дипломный проект (работа)

по специальности 40.02.04

Юриспруденция

Допущена к защите в ГЭК

Зам. директора \_\_\_\_\_ В.Н. Юдина  
(подпись)\*

Студент \_\_\_\_\_ О.Н. Иванова  
(подпись)\*

Руководитель \_\_\_\_\_ к.ю.н., доц. Е.Е. Якушкина  
(подпись)\*

Рецензент \_\_\_\_\_ М.В. Томенко  
(подпись)\*

**ВОРОНЕЖ  
2026**

\*слов «подпись» в распечатанном варианте работы не должно быть

**Образец оформления графика выполнения  
дипломного проекта (работы)**



**АНО ПО «Воронежский колледж «НОМОС»**



**График выполнения дипломного проекта (работы)  
студента(-ки) II (III) курса юридического факультета**

(указывается фамилия, имя, отчество студента полностью в родительном падеже)

<b><u>Этап работы</u></b>	<b><u>Содержание работы</u></b>	<b><u>Сроки</u></b>
<b><u>Установочный</u></b>	1. Выбор темы. 2. Утверждение темы.	Октябрь
<b>Отметка научного руководителя о выполнении</b>		
<b><u>Исследовательский</u></b>	1. Составление плана работы. 2. Подбор литературы и ее анализ. 3. Накопление и систематизация теоретической информации и практических материалов. 4. Подготовка и представление материалов дипломного проекта (работы) на проверку руководителю. 5. Внесение изменений и дополнений в материалы исследования.	Ноябрь- Февраль
<b>Отметка научного руководителя о выполнении</b>		
<b><u>Обобщающий</u></b>	1. Структурирование материала. 2. Оформление текста дипломного проекта (работы). 3. Представление текста дипломного проекта (работы) на проверку руководителю.	Март
<b>Отметка научного руководителя о выполнении</b>		
<b><u>Подготовка к защите</u></b>	1. Представление работы научному руководителю. 2. Предзащита работы. 3. Подготовка отзыва научного руководителя. 4. Допуск к защите. 5. Получение отзывов рецензентов.	Апрель- Май
<b>Отметка научного руководителя о выполнении</b>		
<b><u>Защита работы</u></b>	1. Процедура защиты. 2. Выдача диплома	расписание ГЭК

*В графах «Отметка научного руководителя о выполнении» ставятся подписи научного руководителя.*

**28 сентября 2025 г.**

**Зам. директора по учебной работе**

**Юдина В.Н.**

## Образец оформления индивидуального задания

АНО ПО ВОРОНЕЖСКИЙ КОЛЛЕДЖ «НОМОС»

Юридический факультет

«УТВЕРЖДАЮ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора по учебной работе

Руководитель дипломного проекта (проекта)

\_\_\_\_\_  
В.Н. Юдина  
(подпись зам. директора)

\_\_\_\_\_  
(подпись; фамилия и инициалы научного  
руководителя)

«28» сентября 2025 г.

«28» сентября 2025 г.

### ЗАДАНИЕ

на подготовку дипломного проекта (работы)

студенту (ке) \_\_\_\_\_ (указывается фамилия, имя, отчество студента  
полностью в родительном падеже)

Тема работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается полностью тема дипломного проекта  
(работы) так, как она поименована в приказе о распределении тем)

утверждена приказом директора № \_\_\_\_\_ от « » сентября 2025 г.

**Срок сдачи студентом законченной работы:** 10 июня 2026 г.

**Календарный рабочий план:**

01.11.– 31.12.2025 - Изучение литературы по теме исследования. Написание первой главы.

01.01.– 15.02.2026 - Разработка программы эмпирического исследования и его проведение.

16.02.– 01.03.2026 - Обработка и анализ данных эмпирического исследования.

02.03.– 01.04.2026 - Написание второй главы.

02.04.– 10.05.2026 - Написание выводов, рекомендаций, заключения. Оформление дипломной работы.

**Краткое содержание дипломного проекта (работы) и перечень подлежащих разработке вопросов:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечисляются названия глав  
и параграфов, без слов «Глава» и символов§).

**Дополнительные указания по выполнению дипломного проекта (работы):**

\_\_\_\_\_  
(заполняется научным руководителем)

Задание принял к исполнению студент(ка) \_\_\_\_\_  
(указываются фамилия и инициалы студента)

«01» октября 2025г.

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

Работа представлена в деканат «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Рецензент \_\_\_\_\_

Дипломный проект (работа) студента(ки) на тему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
допущена к защите.

Результаты защиты дипломной работы в ГЭК \_\_\_\_\_

Зам. директора по учебной работе

Юдина В.Н.

*Образец оформления оглавления дипломного проекта (работы)*

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

Введение .....	3
Глава 1. Исторические предпосылки становления принципа разделения властей .....	5
§1.1. Идея разделения властей в античной и средневековой политико-правовой мысли.....	5
§1.2. Оформление концепции разделения властей в Новое время.....	12
§1.3. Современное понимание принципа разделения властей .....	20
Глава 2. Принцип разделения властей как организационно-правовая основа деятельности государственного аппарата.....	27
§2.1. Органы законодательной власти.....	27
§2.2. Органы исполнительной власти .....	39
§2.3. Органы судебной власти.....	51
§2.4. Особенности применения принципа разделения властей в Российской Федерации .....	62
Заключение.....	73
Список использованных источников и литературы .....	76



### ***Образец оформления ссылок в дипломном проекте (работе)***

С началом «перестройки» стала проводиться мысль о том, что наличие в государственном механизме России принципа разделения властей – это, безусловно, хорошо, а его отсутствие – это очень плохо [5]. «Из-за отсутствия в нашей политической системе постоянно действующей, профессиональной сферы законодательной власти, разделения властей и механизма сдержек и противовесов, – пишет в связи с этим один из авторов, – сосредоточения власти в едином центре, в партийных органах на различных уровнях и при бюрократической иерархической структуре организации процесса управления, наше общество столкнулось с тем, что высший руководитель превращался практически в самозванца на каждом уровне власти, в каждом большом и маленьком институте общества» [12, с. 105].

Полное и категорическое непризнание теории разделения властей в ее классическом понимании очень быстро сменилось столь же безусловным и категорическим ее признанием. Плюрализм и принцип разделения властей стали краеугольными камнями в официальной государственно-правовой и общественно-политической идеологии России, как, впрочем, и других прежних союзных республик, а ныне независимых государств.

С принятием летом 1990 г. деклараций о государственном суверенитете концепция разделения властей стала рассматриваться в них в качестве официальной доктрины. Относительно функционирования отдельных ветвей власти имелись разногласия [8]. Ожесточенные и нескончаемые споры велись, например, в России между законодательной и исполнительной властями вплоть до трагических событий 3 – 4 октября 1993 г. – расстрела парламента.

*Образец оформления списка использованных источников и  
литературы в дипломном проекте (работе)*

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ**

**Нормативно-правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). – Текст : электронный // Официальный интернет-портал правовой информации. – URL: <http://www.pravo.gov.ru> (дата обращения: 25.10.2024).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ : (ред. от 01.10.2024) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301. – Текст : электронный. – URL: <http://www.szrf.ru/szrf/doc.php?nb=100&issid=1001994032&docid=1209> (дата обращения: 20.10.2024).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) : федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ : (ред. от 01.07.2024) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410. – Текст : электронный. – URL: <http://www.szrf.ru/szrf/doc.php?nb=100&issid=1001996005&docid=1221> (дата обращения: 20.10.2024).

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) : федеральный закон от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ : (ред. от 01.07.2024) // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496. – Текст : электронный. – URL: <http://www.szrf.ru/szrf/doc.php?nb=100&issid=1002006052&docid=4564> (дата обращения: 20.10.2024).

5. Семейный кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ : (ред. от 01.10.2024) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 16. – Текст : непосредственный.

6. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ : (ред. от 01.09.2024) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 3. – Текст : электронный. – URL: <http://www.szrf.ru/szrf/doc.php?nb=100&issid=1002002001&docid=135> (дата обращения: 20.10.2024).

7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ : (ред. от 01.09.2024) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1. – Текст : электронный. – URL: <http://www.szrf.ru/szrf/doc.php?nb=100&issid=1002002001&docid=134> (дата обращения: 20.10.2024).

8. О защите прав потребителей : закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 : (ред. от 01.07.2024) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1992. – № 15. – Ст. 766. – Текст : непосредственный.

9. О персональных данных : федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ : (ред. от 14.07.2022) // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 31 (1 ч.). – Ст. 3451. – Текст : электронный. – URL: <http://www.szrf.ru/szrf/doc.php?nb=100&issid=1002006031&docid=2564> (дата обращения: 21.10.2024).

10. Об обществах с ограниченной ответственностью : федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ : (ред. от 01.07.2024) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 7. – Ст. 785. – Текст : электронный. – URL: <http://www.szrf.ru/szrf/doc.php?nb=100&issid=1001998007&docid=1456> (дата обращения: 21.10.2024).

### **Специальная литература**

1. **Агафонов, В. В.** Организация работы органов социальной защиты населения в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / В. В. Агафонов, Г. В. Сулейманова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 411 с. – Текст : непосредственный.

2. **Андреева, О. А.** Дистанционное банковское обслуживание: правовые аспекты / О. А. Андреева. – Текст : электронный // Банковское право. – 2020. – № 4. – С. 37–45. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=43021985> (дата обращения: 10.10.2024).

3. **Беспалов, Ю. Ф.** Семейные правоотношения: проблемы теории и практики : монография / Ю. Ф. Беспалов, Д. В. Гордеюк. – Москва : Проспект, 2018. – 215 с. – Текст : непосредственный.

4. **Воронцова, О. В.** Правовое регулирование искусственного интеллекта: вызовы современности / О. В. Воронцова. – Текст : электронный // Информационное право. – 2023. – № 1. – С. 12–18. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/pravovoe-regulirovanie-iskusstvennogo-intellekta-vyzovu-sovremennosti> (дата обращения: 15.10.2024).

5. **Гаврилов, Э. П.** Авторское право: актуальные проблемы и судебная практика / Э. П. Гаврилов. – Москва : Статут, 2021. – 318 с. – Текст : непосредственный.

6. **Егорова, М. А.** Договорное право: новые тенденции в судебной практике / М. А. Егорова. – Текст : непосредственный // Вестник гражданского права. – 2022. – Т. 22, № 3. – С. 56–89.

7. **Иванов, А. А.** Коммерческое право: учебник для вузов / А. А. Иванов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2020. – 480 с. – Текст : непосредственный.

8. **Корнеева, И. Л.** Семейное право Российской Федерации : учебное пособие / И. Л. Корнеева. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 485 с. – Текст : непосредственный.

9. **Михайлов, С. В.** Актуальные проблемы уголовного процесса / С. В. Михайлов. – Текст : электронный // Уголовное судопроизводство. – 2019. – № 2. – С. 15–22. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=41123456> (дата обращения: 18.10.2024).

10. **Петров, И. В.** Наследственное право: практические вопросы применения / И. В. Петров. – Текст : электронный // Наследственное право. –

2021. – № 3. – С. 44–52. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=46543210> (дата обращения: 12.10.2024).

11. **Сергеев, А. П.** Право интеллектуальной собственности в Российской Федерации : учебник / А. П. Сергеев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2022. – 752 с. – Текст : непосредственный.

12. **Ситникова, Е. Г.** Исполнительное производство: учебно-практическое пособие / Е. Г. Ситникова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 288 с. – Текст : непосредственный.

13. **Смушкин, А. Б.** Гражданский процесс : учебник для СПО / А. Б. Смушкин, Т. В. Суркова, Н. В. Щеголихина. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 399 с. – Текст : непосредственный.

14. **Тарасова, Ю. А.** Правовое регулирование цифровых финансовых активов / Ю. А. Тарасова. – Текст : электронный // Финансовое право. – 2024. – № 1. – С. 25–31. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=49876123> (дата обращения: 22.10.2024).

15. **Федоров, Д. Е.** Административная ответственность юридических лиц : монография / Д. Е. Федоров. – Москва : Норма, 2020. – 256 с. – Текст : непосредственный.

16. **Шерстобоев, О. Н.** Правовые основы нотариальной деятельности в России : учебное пособие / О. Н. Шерстобоев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Статут, 2019. – 367 с. – Текст : непосредственный.

### **Интернет-ресурсы и судебная практика**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации : с изменениями и дополнениями. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : [сайт]. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/) (дата обращения: 25.10.2024).

2. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора : постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25 декабря 2018 г. № 49. – Текст

: электронный // Официальный сайт Верховного Суда РФ. – URL: <https://vsrf.ru/lk/practice/civil/practice> (дата обращения: 19.10.2024).

3. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2023) : утв. Президиумом Верховного Суда РФ 15 марта 2023 г. – Текст : электронный // Официальный сайт Верховного Суда РФ. – URL: <https://vsrf.ru/lk/practice/civil/practice> (дата обращения: 17.10.2024).

4. Электронный фонд правовой и научно-технической документации : [сайт] / ФГУП «Стандартинформ». – Москва, 2005 – . – URL: <http://docs.cntd.ru> (дата обращения: 23.10.2024). – Текст : электронный./v

*Образец оформления приложений в дипломном проекте (работе)*

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение 1**

Размеры месячных окладов в соответствии с присвоенными воинскими званиями военнослужащих, проходящих военную службу по контракту

Воинские звания	Размеры окладов по воинским званиям
Рядовой, матрос	<b>5 000</b>
Ефрейтор, старший матрос	<b>5 500</b>
Младший сержант, старшина второй статьи	<b>6 000</b>
Сержант, старшина первой статьи	<b>6 500</b>
Старший сержант, главный старшина	<b>7 000</b>
Старшина, главный корабельный старшина	<b>7 500</b>
Прапорщик, мичман	<b>8 000</b>
Старший прапорщик, старший мичман	<b>8 500</b>
Младший лейтенант	<b>9 500</b>
Лейтенант	<b>10 000</b>
Старший лейтенант	<b>10 500</b>
Капитан, капитан-лейтенант	<b>11 000</b>

Майор, капитан 3 ранга	<b>11 500</b>
Подполковник, капитан 2 ранга	<b>12 000</b>
Полковник, капитан 1 ранга	<b>13 000</b>
Генерал-майор, контр-адмирал	<b>20 000</b>
Генерал-лейтенант, вице-адмирал	<b>22 000</b>
Генерал-полковник, адмирал	<b>25 000</b>
Генерал армии, адмирал флота*	<b>27 000</b>
Маршал Российской Федерации	<b>30 000</b>